



**Sindikalna organizacija zaposlenih u  
JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

**Djel.br.: 4**

**Datum: 20.11.2017. godine**

**PRAVILA**

**O organizaciji rada, zadacima i načinu djelovanja Sindikalne  
organizacije zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

**OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim aktom utvrđuju se osnovna pitanja organizovanja i rada Sindikalne organizacije zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor ( u daljem tekstu Sindikalna organizacija)

**Član 2**

Sindikalna organizacija je dobrovoljna interesna organizacija zaposlenih u JU KC „Nikola Đurković“ Kotor .

**Član 3**

Sindikalna organizacija samostalno i slobodno odlučuje o udruživanju sa drugim sindikalnim organizacijama, granskim sindikatima i sindikalnim centralama.

**Član 4**

Sindikalna organizacija svoju funkciju ostvaruje u skladu sa Zakonom i ulogom sindikata kao interesne organizacije zaposlenih. Sindikalna organizacija je nezavisna od poslovodstva, političkih partija, državnih i drugih organa.

**Član 5**

Zaposleni se sindikalno organizuju u cilju:

- praćenja primjene kolektivnih ugovora i zakona;
- efikasnog ostvarivanja i zaštite sindikalnih sloboda i prava;
- učešća i uzradi i potpisivanju Kolektivnog ugovora kod poslodavca;
- pregovaranja sa poslodavcem;
- zaštitu prava zaposlenih iz rada i po osnovu rada;
- vođenja brigu o zaštiti i zdravlju na radu i uslovima rada;
- informisanje članstva o bitnim pitanjima i akcijama sindikata;

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatjana.miljenovic@kckotor.me



## Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor

- pripremanje i organizovanje kolektivnih akcija;
- ostvarivanja odmora, rekreacije, kulturnih, sportskih i drugih aktivnosti;
- ostvarivanja saradnje sa drugim sindikalnim organizacijama u zemlji i inostranstvu
- donošenja odluka o oblicima sindikalne borbe u skladu sa Zakonom.

### Član 6

U ostvarivanju svojih ciljeva Sindikalna organizacija koristi sva raspoloživa sredstva sindikalne borbe u skladu sa Ustavom, međunarodnim Konvencijama, zakonima i ovim Pravilima, kao što su:

- isticanje zahtjeva prema organima rukovođenja i upravljanja kod poslodavca i drugim organima pred kojima se razmatraju pitanja od interesa za zaposlene;
- korišćenje ustavnih, zakonskih i drugih prava u skupštinskom i ukupnom političkom sistemu;
- upozorenje, posredovanje, arbitraža;
- pregovaranje, usaglašavanje, dogovaranje;
- bojkoti, pritisci, protesti;
- štrajk.

### ČLAN SINDIKATA

### Član 7

Zaposleni se učlanjuje u sindikat u Sindikalnoj organizaciji, dobrovoljno, bez obzira na političko i vjersko opredjeljenje, nacionalnu pripadnost, struku i pol, kao i drugo lično svojstvo.

### Član 8

Pod pojmom zaposleni, koji ima pravo na sindikalno organizovanje smatra se svako lice u radnom odnosu kod poslodavca, osim lica koje obavlja funkciju rukovođenja i upravljanja (direktor, izvršni direktor i sekretar društva).

### Član 9

Prilikom učlanjenja zaposleni se upoznaje sa Pravilima Sindikalne organizacije, te pravima i obavezama člana sindikata. Tom prilikom zaposleni potpisuje pristupnu izjavu i od predsjednika sindikalne organizacije dobija člansku kartu.

Pradsjednik Sindikalne organizacije je dužan da članu omogući potpisivanje pristupnice. Danom potpisivanja pristupnice zaposleni postaje član Sindikalne organizacije.



## **Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

### **Član 10**

Članstvo u sindikatu prestaje u sljedećim slučajevima:

- istupanjem, odnosno potpisivanjem istupnice (pisane izjave)
- brisanjem iz evidencije u slučaju neplaćanja članarine duže od tri mjeseca, u koliko je za te mjesecce član primao zaradu;
- promjene radnog statusa - ako je član izabran da obavlja funkciju rukovođenja, upravljanja, ili izvršnu funkciju shodno članu 8. ovih pravila;
- isključenjem ako član djeluje suprotno ovim Pravilima, ili protivzakonito koristi sredstva i imovinu Sindikata, ili sprečava druge članove Sindikata da ispunjavaju svoje obaveze ili koriste svoja prava. Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor Sindikalne organizacije.

### **Član 11**

Na odluku o isključenju može se uložiti žalba Skupštini sindikalne organizacije. Po žalbi Skupština sindikalne organizacije je dužna da odluci u roku od 60 dana.

Na odluku Skupštine, žalba se može uložiti višim organima Granskog sindikata ili nacionalne sindikalne centrale kojoj Sindikalna organizacija pripada.

### **Član 12**

Zaposleni se može ponovo učlaniti u Sindikat na osnovu pisanog zahtjeva. O zahtjevu odlučuje Izvršni odbor Sindikalne organizacije.

### **Član 13**

Novoprimaljeni član sindikata svoja sindikalna prava počinje da ostvaruje nakon mjesec dana od dana prijema u članstvo sindikata.

### **Član 14**

Član sindikata ima pravo:

- na zaštitu po osnovu Kolektivnog ugovora;
- da učestvuje u gradjenju i sprovodjenju sindikalne politike;
- da bira i da bude biran u sve sindikalne organe;
- na besplatnu pravnu zaštitu i pomoć kod ostvarivanja svojih prava, vezanih za rad i radni odnos;
- na sindikalno obrazovanje, ospozobljavanje i informisanje;
- da kontroliše rad i pokreće inicijative, za utvrđivanje odgovornosti i opoziv organa na svim nivoima sindikalnog organizovanja, u koliko ne sprovode sindikalnu politiku, stavove i odluke i ne pridržavaju se odredaba ovih Pravila;
- na posredovanje i pomoć kod otkaza;
- na stručnu pomoć i podršku u štrajku;

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatjana.miljenovic@kckotor.me



## Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor

- na pomoć iz fonda solidarnosti;
- na organizovanu i povoljnu nabavku osnovnih životnih namirnica i roba široke potrošnje,
- na preventivno liječenje i rehabilitaciju u skladu sa Pravilima;
- pravo na učešće za dodjelu nagrada.

### Član 15

Obaveze člana Sindikata su:

- da poštuje ova sindikalna Pravila i ostala sindikalna akta i da djeluje u skladu sa njima;
- da aktivno učestvuje u svim sindikalnim akcijama;
- da redovno plaća članarinu i brine o njenom trošenju i rasporedjivanju;
- da se bori za jačanje jedinstva Sindikata;
- da učestvuje u bojkotu i štrajku koje organizuje Sindikat;
- da savjesno i odgovorno vrši izbornu funkciju u svim organima Sindikata i dr.

### Član 16

Odlukom u učlanjivanje u nacionalnu sindikalnu centralu, Sindikalna organizacija prihvata Program i Statut te centrale uz obavezu da ih poštuje, kao i odluke drugih organa te centrale.

## ORGANI SINDIKALNE ORGANIZACIJE

### Član 17

Organi Sindikalne organizacije su:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor

## SKUPŠTINA

### Član 18

Skupština je najviši organ sindikalne organizacije.

Skupština Sindikalne organizacije (u daljem tekstu Skupština) čine svi članovi Sindikalne organizacije.

Skupština može biti redovna i vanredna. Redovna Skupština se po pravilu održava jednom godišnje.

Skupština punovažno odlučuje ako joj prisustvuje više od polovine članova sindikalne organizacije.

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatjana.miljenovic@kckotor.me



## Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor

Ako se zakazana Skupština ne održi zbog nedostatka kvoruma, organizator će zakazati novi termin i ta Skupština će punovažno odlučivati sa brojem članova koji je prisutan.

### Član 19

Vanrednu Skupštinu dužan je sazvati Izvršni odbor kada procijeni da za to postoji potreba i kada se za to izjasni:

- više od 1/3 članova Sindikalne organizacije.

Inicijator sazivanja Skupštine dužan je pripremiti skupštinski materijal.

### Član 20

Skupština ima slijedeće zadatke:

- usvaja Pravila o radu Sindikalne organizacije;
- usvaja Program rada sindikalne organizacije;
- razmatra i ocjenjuje rad Izvršnog odbora i Predsjednika Sindikalne organizacije;
- utvrđuje pravce aktivnosti Sindikalne organizacije;
- odlučuje o udruživanju sa drugim sindikalnim organizacijama i sindikalnim centralama;
- bira Predsjednika Sindikalne organizacije;
- bira Izvršni i Nadzorni odbor;
- razmatra pitanja za koja Izvršni odbor smatra da je potrebno da se o njima izjasni i Skupština Sindikalne organizacije
- odlučuje o organizovanju štrajka kod poslodavca;
- odlučuje po žalbama i prigovorima koji su joj upućeni.

## IZVRŠNI ODBOR

### Član 21

Izvršni odbor je izvršni organ Sindikalne organizacije.

Izvršni odbor ima pet članova.

Izvršni odbor odgovara za svoj rad Skupštini, odnosno članstvu.

Predsjednik Sindikalne organizacije je istovremeno i predsjednik Izvršnog odbora.

### Član 22

Prava i dužnosti Izvršnog odbora su :

- u ime Sindikalne organizacije zaključuje Kolektivni ugovor i brine o njegovoj primjeni;
- obezbjeđuje sproveđenje i ostvarivanje Odluka i zaključaka Skupštine;

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatjana.miljenovic@kckotor.me



## **Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

- organizuje pružanje pravne pomoći zaposlenima i druge aktivnosti u vezi njihovih interesa;
- donosi odluke o prijemu novih članova u Sindikalnu organizaciju i odluke o isključenju iz sindikalne organizacije;
- razmatra sva značajna pitanja vezana za članstvo i njihov interes, utvrđuje stavove sa kojima istupa pred nadležnim organima;
- razvija saradnju sa drugim sindikalnim organizacijama;
- organizuje sve oblike sindikalne borbe, uključujući i štrajk;
- priprema i saziva skupštinu;
- organizuje i sprovodi izbore za organe Sindikata;
- između dvije Skušptine vrši izmjenu i dopunu ovih Pravila.

Ako između dvije sjednice organa mjesto člana ostane upražnjeno (ostavkom, smrću ili iz drugih razloga) Izvršni odbor može izvršiti kooptiranje novog člana.

Izvršni odbor može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Izvršnog odbora, a odluke se donose ako za njih glasa većina prisutnih članova Izvršnog odbora.

### **NADZORNI ODBOR**

Član 23

Skupština Sindikalne organizacije bira Nadzorni odbor od 3 člana.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad korišćenjem finansijskih i drugih sredstava Sindikalne organizacije i o tome informiše Skupštinu, jednom godišnje.

### **PREDsjEDNIK SINDIKALNE ORGANIZACIJE**

Član 24

Predsjednika Sindikalne organizacije bira Skupština.

Izbor predsjednika se vrši tajnim putem između više kandidata, koji su prihvatali kandidaturu.

Ukoliko postoji jedan kandidat za predsjednika izbor se vrši takođe tajnim putem. Kandidat mora dobiti više od 50% glasova prisutnih članova.

Za predsjednika Sindikalne organizacije ne može biti izabran kandidat koji ima manje od dvije godine sindikalnog staža, osim u slučaju kada se konstituiše Sindikalna organizacija.

Član 25

Predsjednik ima sljedeća prava i dužnosti:

- predstavlja i zastupa Sindikalnu organizaciju;
- saziva sjednice Izvršnog odbora i njima presjedava;
- odgovoran je za ostvarivanje Programa i zadataka Sindikalne organizacije;
- koordinira rad Izvršnog odbora i cjelokupnog članstva u Sindikalnoj organizaciji;

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatiana.miljenovic@kckotor.me



## Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor

- samostalno raspolaže sredstvima sindikalne organizacije do visine sredstava koji Odlukom utvrđi Izvršni odbor, a o izvršenim raspolaganjima dužan je da informiše Izvršni odbor na prvoj narednoj sjednici;
- potpisuje kolektivni ugovor sa poslodavcem;
- postavlja zadatke članovima Izvršnog odbora i ostalim članovima Sindikalne organizacije i prati njihovo izvršenje;
- vrši pregovore u ime Sindikalne organizacije sa organima upravljanja i prezentira zahtjeve sindikalnog članstva;
- vrši druge poslove izadatke u skladu sa Programom, Odlukama i stavovima Izvršnog odbora i Skupštine.

### Član 26

Za svoj rad predsjednik odgovara Izvršnom odboru i Skupštini.

### Član 27

U sindikalnoj organizaciji odluke se donose po pravilu javnim glasanjem.

Odluka je donesena ako se za nju izjasni više od polovine prisutnih članova.

Uslov da bi odluka bila punovažna je prisustvo više od jedne polovine ukupnog broja članova organa.

## IZBORI U SINDIKALNOJ ORGANIZACIJI

### Član 28

Izbor članova Izvršnog odbora, predsjednika i Nadzornog odbora obavlja se svake pете godine, tajnim glasanjem između više kandidata.

Smatra se da je za člana Izvršnog odbora, odnosno Nadzornog odbora, izabran onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

### Član 29

Kandidati za funkcije iz prethodnog člana predlažu se na Skupštini. Isti član može biti predlagan, ili biran samo u jedan organ, ukoliko je predložen za člana organa ne može biti član Izborne komisije.

### Član 30

Skupština bira Izbornu komisiju u sastavu od tri člana.

Skupština utvrđuje datum i vrijeme sprovođenja izbora.

### Član 31



## Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor

Izborna komisija je dužna da odštampa broj glasačkih listića koji je jednak broju članova koji imaju pravo da glasaju, te da listiće ovjeri pečatom sindikalne organizacije.

Izborna komisija priprema glasačke kutije. Spisak članova koji imaju pravo da glasaju organizuje glasanje.

Nakon zatvaranja glasačkog mjesta Izborna komisija evidentira broj glasačkih listića iz glasačke kutije, broj važećih i nevažećih listića, utvrđuje broj glasova za svakog kandidata, te na osnovu toga sastavlja izvještaj o izvršenom glasanju koji potpisuju svi članovi Izborne komisije i takav izvještaj dostavljaju Skupštini. Skupština proglašava rezultate izbora.

### Član 32

Mandat članova organa Sindikalne organizacije traje pet godina i ponavljanje mandata nije ograničeno.

### Član 33

U toku mandata, a najkasnije tri mjeseca prije isteka istog, član organa može podnijeti ostavku u pisanoj formi organu koji ga je birao, s tim što je dužan da ostane na funkciji do izbora novog člana.

Organ kojem je podnesena ostavka o istoj ne glasa već je samo konstatiše. Član organa može zahtijevati da se o ostavci raspravlja.

## FINANSIRANJE

### Član 34

Osnovni prihod za finansiranje Sindikalne organizacije su sredstva od sindikalne članarine.

Sindikalna članarina iznosi 1% na neto zaradu svakog člana sindikalne organizacije. Skupština Sindikalne organizacije može odlučiti da se izdvaja više od 1% sindikalne članarine, a sredstva ostvarena po tom osnovu isključivo se koriste za finansiranje rada Sindikalne organizacije.

Sindikalne aktivnosti se mogu finansirati i iz drugih izvora, pomoći i donacija.

### Član 35

Obaveza je Izvršnog odbora da najmanje jedanput godišnje informiše sindikalno članstvo o prikupljenoj članarini, njenoj raspodjeli i drugim izvorima prihoda.

## REGISTRACIJA I PEČAT

### Član 36

Sindikalna organizacija ima svoj pečat. Pečat je okruglog oblika sa ispisanim tekstrom:

Adresa: Obala b.b. Kotor 85330

Telefon: 032 304 140 || Faks: 032 304 141 || e-mail: tatiana.miljenovic@kckotor.me



**Sindikalna organizacija zaposlenih u  
JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

**Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

Sindikalna organizacija ima svoj štambilj za zavođenje akata. Štambilj je pravougaonog oblika sa tekstom:

**Sindikalna organizacija zaposlenih u JU Kulturni centar „Nikola Đurković“ Kotor**

Broj: \_\_\_\_\_

Kotor, \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ god.

**Član 37**

Sindikalna organizacija ima svojstvo pravnog lica.

Sindikalna organizacija ima svoj žiro račun.

**Član 38**

Ova pravila su osnovni dokument kojeg se mora pridržavati svaki član u Sindikalnoj organizaciji zaposlenih u JU KC „Nikola Đurković“ Kotor.

Izmjene i dopune ovih Pravila vrše se u skladu sa odredbama iz ovih Pravila.

**Član 39**

Tumačenje ovih Pravila daje izvršni odbor Sindikalne organizacije, ili Skupština Sindikalne organizacije.

**Član 40**

Ova Pravila stupaju na snagu danom usvajanja.

